

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт химии твердого тела  
Уральского отделения Российской академии наук  
(ИХТТ УрО РАН)

Утверждаю  
Директор ИХТТ УрО РАН

\_\_\_\_\_ М.В. Кузнецов

«    »                                2022 г.

**Положение  
о платных образовательных услугах в ИХТТ УрО РАН**

**Группа научных специальностей**

**1.4. Химические науки**

*Шифр, наименование*

Одобрено на заседании Ученого совета  
ИХТТ УрО РАН  
Протокол № 2  
« 07 » апреля 2022 г.

**Екатеринбург 2022**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Приказом Минобрнауки России от 12.02.2019 N 6н (ред. от 06.04.2021) «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, законодательством о порядке определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ», законодательством о порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания, а также в соответствии с Уставом федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт химии твердого тела Уральского отделения Российской академии наук (далее – Институт, ИХТТ УрО РАН).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

**платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (в том числе, при переводе, восстановлении), а также при изменении основы обучения на платную.

**исполнитель** – ИХТТ УрО РАН, оказывающее в соответствии с заключенным договором платные образовательные услуги.

**заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**обучающиеся** – аспиранты, слушатели, экстерны.

1.3. Институт может оказывать платные образовательные услуги сверх установленного государственного задания в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

## 2. Порядок оказания платных образовательных услуг

2.1. Оказание платных образовательных услуг производится на основании заключенного в установленном порядке договора об образовании.

2.2. Обучающиеся на договорной (платной) основе имеют право пользоваться без дополнительной оплаты библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ИХТТ УрО РАН в установленных образовательными стандартами пределах.

2.3. Обучающийся по программе аспирантуры имеет право переходить с платной основы обучения на обучение за счет ассигнований из федерального бюджета в порядке и на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами Института.

2.4. Обучающемуся, прошедшему полный курс обучения, успешно освоившему программу аспирантуры и в установленные сроки прошедшему итоговую аттестацию, выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и свидетельство об окончании аспирантуры, предусмотренные договором.

## 3. Информация о платных образовательных услугах

3.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых ИХТТ УрО РАН, размещается на сайте Института в объеме и порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

## 4. Порядок заключения, изменения и расторжения договора об образовании

4.1. Договор заключается в установленном порядке и при соблюдении процедур приема на обучение в ИХТТ УрО РАН, в том числе в порядке перевода, восстановления.

4.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя (ИХТТ УрО РАН);
- место нахождения исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, дата и место рождения, заказчика, телефон заказчика, адрес электронной почты, место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика,

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата и место рождения обучающегося, место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика (обучающегося);
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3. Замена по договору плательщика из числа юридических лиц допускается только по согласованию с директором Института и при условии обеспечения исполнения обязательств по договору об образовании в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.

## **5. Стоимость расходов за обучение по образовательным программам**

5.1. Стоимость работы устанавливается согласно смете расходов, рассчитываемой на основании величин составляющих базовых нормативных затрат, с применением корректирующих коэффициентов, утверждаемыми ежегодно Министерством науки и высшего образования РФ.

5.2. На основании сметы расходов и с учетом запланированной численности обучающихся приказом директора или уполномоченного им лица устанавливается размер платы, взимаемой в расчёте на одного обучающегося.

5.3. Утвержденный в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Положения размер платы фиксируется в договоре. Исходя из размера платы, установленного на первый учебный год, в договоре указывается также размер платы за весь период обучения Обучающегося.

5.4. Увеличение размера платы после заключения договора не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 5.5 настоящего Положения.

5.5. Размер платы может быть увеличен на очередной учебный год в соответствии с уровнем инфляции, предусмотренным основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.6. Размер платы в расчете на единицу оказания платных образовательных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания услуг, выполняемых в рамках государственного задания, исключая затраты на приобретение (изготовление), расширение и дооборудование федерального имущества (кроме объектов недвижимости).

5.7. Стоимость проживания в общежитии не входит в размер платы за обучение. Условия проживания в общежитии определяются отдельным договором.

5.8. Составление сметной стоимости образовательных услуг и расчет размера платы осуществляется в рублях.

5.9. Размер платы может быть установлен отдельно для граждан РФ и граждан Республики Беларусь, а также для иностранных граждан (лиц без гражданства).

5.10. Размер платы по образовательным программам, обучение по которым открыто в установленном порядке, утверждается приказом директора или уполномоченного им должностного лица на учебный год и доводится до сведения обучающихся и заказчиков посредством размещения копии приказа на сайте Института ([www.ihim.uran.ru](http://www.ihim.uran.ru)), а также на информационных стендах.

## **6. Снижение размера платы для заказчика**

6.1. Снижение размера платы по образовательным программам может осуществляться по следующим основаниям:

6.1.1. Слушатель относится к категории лиц из числа штатных работников учреждения (организации), имущество которого используется на безвозмездной основе для практической подготовки обучающихся ИХТТ УрО РАН;

6.1.2. Слушатель относится к категории лиц, направленных на обучение теми учреждениями (организациями), с которыми Институт помимо договоров об оказании платных образовательных услуг заключил соглашения о сотрудничестве в области подготовки по соответствующим образовательным программам.

6.2. Сниженный размер платы, период, на который он устанавливается, а также источник финансирования недостающей разницы устанавливаются приказом директора или уполномоченного им должностного лица.

6.3. На основании изданного приказа об установлении размера платы в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Положения заключается договор или дополнительное соглашение к ранее заключенному договору.

## **7. Порядок и сроки внесения платы за обучение**

7.1. Внесение платы производится по безналичному расчету в соответствии с реквизитами, указанными в договоре.

7.2. Плата за обучение по образовательным программам вносится ежегодно в размере и в сроки, установленные приказом директора или иного уполномоченного им лица на очередной учебный год.

7.4. В части, не противоречащей локальным актам ИХТТ УрО РАН, порядок внесения платы может определяться договором.

7.5. Предельными сроками внесения платы за обучение по образовательным программам (если иное не установлено локальными актами Института) являются следующие сроки:

- при оплате единовременно за год обучения - не позднее 01 сентября текущего года.

7.6. Внесение платы при зачислении (переводе, восстановлении, отмене приказа об отчислении) на образовательную программу производится в течение 10 дней со дня заключения договора (со дня вступления в силу решения об отмене приказа об отчислении).

7.7. Если последний день срока в соответствии с пунктами 7.5 и 7.6 настоящего Положения приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

7.8. Должностные лица, уполномоченные заключать договоры об образовании и/или дополнительные соглашения к ним, по письменному заявлению Заказчика могут предоставить отсрочку (рассрочку) оплаты обучения Заказчику в случаях и порядке, установленном локальным актом Института.

7.9. При наличии академической задолженности отсрочка (рассрочка) оплаты обучения не предоставляется, если иное не установлено локальным актом Института.

7.10. При реализации образовательных программ дополнительная плата не взимается:

- за факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору в рамках реализации образовательных программ;

- за ликвидацию академической задолженности, передачу контрольных работ, зачетов, курсовых проектов и работ, экзаменов, практических работ, промежуточных аттестаций, проведение государственной итоговой аттестации;

- за прохождение учебной, производственной, научно-исследовательской и других видов практик в рамках образовательных программ.

7.11. Плата не взимается:

- в период академического отпуска;

- в период отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком;

- при восстановлении для прохождения итоговой аттестации.

7.12. Плата, внесенная на момент предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком учитывается при расчете размера платы, подлежащей внесению после выхода из отпуска.

7.13. Заказчик несет ответственность за просрочку внесения платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договора.

7.14. Если период просрочки внесения платы за очередной период обучения превышает установленный предел, то договор подлежит расторжению со стороны Института в одностороннем порядке с отчислением обучающегося.

## **8. Порядок возврата средств**

8.1. Возврат средств, внесенных по договору об образовании, производится только по личному заявлению Заказчика.

8.2. Возврат средств производится по следующим основаниям:

- в случае досрочного расторжения договора об образовании;

- при изменении основы обучения с платной на обучение за счет бюджетных ассигнований из федерального бюджета;

- при реорганизации, ликвидации Исполнителя и в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

8.3. Возврату подлежит сумма за вычетом фактически понесенных Институту расходов (в том числе расходов, необходимых для надлежащей подготовки к оказанию образовательных услуг: закупки учебной литературы, оборудования для проведения учебного процесса, проведения ремонтных работ в учебных аудиториях и т.п.).

8.4. Период, на который относятся фактические расходы Института, может не совпадать с учебным периодом, в рамках которого производится оказание образовательных услуг (в частности, эксплуатационные расходы, расходы по оплате труда, расходы по закупке учебной литературы и т.д.).

8.5. Возврат средств производится на основании приказа директора или уполномоченного им должностного лица.

8.6. Возврат средств не производится:

- при предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком (при соблюдении пункта 7.12 настоящего Положения);

- после прохождения итоговой аттестации;

- при отчислении обучающегося в связи с успешным прохождением итоговой аттестации;

- при истечении срока исковой давности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- при расторжении Исполнителем в одностороннем порядке и отчислении из аспирантуры ИХТТ УрО РАН в случаях нарушения срока оплаты, более чем на 30 дней; неудовлетворительной аттестации Аспиранта по итогам текущего учебного года.

Составляющие базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования

№	Составляющие
1	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава (далее — ППС) и других работников образовательной организации, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права
2	Затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания государственной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества
3	Затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания государственной услуги
4	Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги
5	Затраты на организацию учебной и производственной практики, в том числе затраты на проживание и оплату суточных для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников образовательной организации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг
6	Затраты на повышение квалификации ППС, в том числе связанные с наймом жилого помещения и дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) ППС на время повышения квалификации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг
7	Затраты на проведение периодических медицинских осмотров
8	Затраты на коммунальные услуги, в том числе затраты на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение и котельно-печное топливо
9	Затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи)
10	Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества
11	Сумма резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу
12	Затраты на приобретение услуг связи, в том числе затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, интернет
13	Затраты на приобретение транспортных услуг, в том числе на проезд ППС до места прохождения повышения квалификации и обратно, на проезд до места прохождения практики и обратно для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников образовательной организации
14	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права
15	Затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами

## ДОГОВОР

об оказании платных образовательных услуг  
с физическим лицом

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт химии твердого тела Уральского отделения Российской академии наук (далее ИХТТ УрО РАН) в лице директора института \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем

(фамилия, имя, отчество)

Исполнитель, и гражданин, \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Заказчик,

(фамилия, имя, отчество)

заключили Настоящий двухсторонний договор о нижеследующем:

### 1. Общие положения договора

1.1. Настоящий договор разработан и действует на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Устава ИХТТ УрО РАН;
- Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИХТТ УрО РАН;
- Положения о платных образовательных услугах ИХТТ УрО РАН
- Лицензии на право ведения образовательной деятельности, серия 90Л01 № 000161, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, рег. № 0148 от 19.07.2012 г. (бессрочно).

1.2. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель принимает на себя выполнение следующих работ: **Организация и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре института, вне контрольных цифр приема, по научной специальности \_\_\_\_\_**

(код и наименование специальности)

Группа научных специальностей **1.4 Химические науки**

(наименование)

1.3. Стоимость работы устанавливается согласно смете расходов (Приложение к данному договору, являющееся его неотъемлемой частью), утверждаемой приказом института на весь период обучения.

1.4. Договор по своему содержанию является двухсторонним контрактом между Исполнителем и Заказчиком, определяющим взаимные права и обязательства сторон на весь срок обучения в аспирантуре ИХТТ УрО РАН.

### 2. Обязательства Исполнителя

2.1. Зачисляет, при получении подтверждения о перечислении денежных средств за первый год обучения, **вне контрольных цифр приема**, \_\_\_\_\_ в аспирантуру ИХТТ УрО РАН с « 01 »

(фамилия, имя, отчество)

сентября 20\_\_ года

на \_\_\_\_\_ года по (очной) заочной форме обучения.

(срок обучения) (нужное подчеркнуть)

2.2. Организует для аспиранта учебный процесс в соответствии с программой аспирантуры, утвержденной в установленном порядке.

2.3. Содействует представлению аспирантом, полностью выполнившим индивидуальный учебный план, диссертационной работы к защите на соискание ученой степени кандидата наук.

2.4. Обучающемуся, прошедшему полный курс обучения, успешно освоившему образовательную программу и в установленные сроки прошедшему итоговую аттестацию, выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и свидетельство об окончании аспирантуры, предусмотренные договором;

2.5. Другие условия \_\_\_\_\_

(заполняется по согласованию сторон)

### 3. Обязательства Заказчика (Аспиранта)

3.1. Аспирант осваивает все элементы программы аспирантуры в сроки, установленные его индивидуальным учебным планом.

3.2. Аспирант проходит дважды в год промежуточную аттестацию (по итогам выполнения индивидуального плана за первый семестр и по итогам текущего учебного года).

3.3. Аспирант обязуется:

- Выполнять Устав Института, приказы директора, требования администрации Института, правила внутреннего распорядка Института;
- Беречь и сохранять имущество Института;
- Не нарушать действующее законодательство РФ;
- Возмещать убытки, причиненные своими действиями (бездействием) Институту. Отчисление из Института не освобождает аспиранта от обязанности по возмещению убытков в полном объеме Институту в порядке, установленном законодательством РФ.

3.4. Заказчик возмещает Исполнителю затраты на обучение в аспирантуре в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

#### **4. Стоимость и порядок расчетов**

4.1. Заказчик возмещает затраты Исполнителя на обучение в аспирантуре за первый год обучения (20\_\_ /20\_\_ учебный год) согласно Приложения к данному договору в размере \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ руб.)  
(цифрой) (прописью)

не позднее 01.09.20\_\_ г.

4.2. Заказчик возмещает затраты на оказание образовательных услуг за последующие годы обучения Аспиранта (согласно Приложения к данному договору) не позднее 01 сентября текущего года.

4.3. Другие условия \_\_\_\_\_  
(заполняется по согласованию сторон)

#### **5. Особые условия**

5.1. Размер оплаты за оказание образовательных услуг Заказчику не изменяется в течение срока обучения Аспиранта.

5.2. Плата не взимается в период академического отпуска; в период отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком; при восстановлении для прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

5.3. Выплата стипендии Аспиранту не предусматривается.

5.4. Иные виды материальной поддержки Аспиранта не предусматриваются.

5.5. Другие условия \_\_\_\_\_  
(заполняется по согласованию сторон)

#### **6. Вступление в силу, условия расторжения и иные условия**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и полного возмещения Заказчиком затрат Исполнителя за первый год обучения согласно п.2.1 и п. 4.1.

6.2. Договор считается выполненным с момента окончания срока обучения, определенного п. 2.2., и полного возмещения Заказчиком затрат Исполнителя на обучение Аспиранта согласно раздела 4.

6.3. Условия настоящего договора могут быть изменены только по взаимному соглашению сторон, за исключением случаев, установленных в пп. 6.5 – 6.7 настоящего договора.

6.4. Споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора, решаются по соглашению сторон, а в случае неполного достижения согласия – в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.5. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.5.1. по уважительной причине (состояние здоровья Аспиранта, его семейное положение, призыв его на службу в армию, др.);

6.5.2. предусмотренных п.6.5;

6.5.3. по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.6. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке и Аспирант отчислен из аспирантуры ИХТТ УрО РАН без дополнительных уведомлений и соглашений в случаях:

6.6.1. нарушения срока оплаты, установленного в разделе 4 настоящего договора, более чем на 30 дней;

6.6.2. неудовлетворительной аттестации Аспиранта по итогам текущего учебного года в соответствии с п. 3.2.

6.6.3. предусмотренных п.6.5. настоящего договора;

6.6.4. по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.7. При расторжении договора по заявлению Заказчика в соответствии с п.6.6.1 подлежит возврату Заказчику сумма оплаты, внесенная за последующий год обучения:

6.7.1 за вычетом 10% на организационные расходы - при расторжении договора перед началом учебного года;

6.7.2 за вычетом суммы оплаты за пройденный период обучения - при расторжении договора среди учебного года.

6.8. Суммы, ранее уплаченные Заказчиком, подлежат полному возмещению ему при расторжении договора Исполнителем в одностороннем порядке при реорганизации, ликвидации Исполнителя и в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.



6.9. Сумма оплаты, внесенная ранее Заказчиком, не возвращается ему при расторжении договора в соответствии с п. 6.7 настоящего договора.

6.10. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр договора хранится у Заказчика, другой – у Исполнителя.

### 7. Юридические адреса сторон

<i><b>Исполнитель</b></i>	<i><b>Заказчик</b></i>
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт химии твердого тела Уральского отделения Российской академии наук (ИХТТ УрО РАН)	<i>Фамилия</i> <i>Имя</i> <i>Отчество</i>
<i>Индекс, адрес: 620990, ГСП, г. Екатеринбург, ул. Первомайская, д. 91</i>	<i>адрес: г. _____, район _____, ул. _____, д. _____, корп. _____, кв. _____</i>
<i>ИНН 6660008769</i>	<i>паспорт: серия _____ № _____</i>
<i>КПП 667001001</i>	<i>выдан _____</i>
<i>л.сч. 20626Ц15680</i>	<i>страховое свидетельство _____</i>
<i>расч. счёт 40501810100002000002, Уральское ГУ Банка России</i>	<i>ИНН _____</i>
<i>Управление Федерального казначейства по Свердловской области</i>	<i>Дата рождения _____</i>
<i>БИК 046577001</i>	<i>Адрес электронной почты _____</i>
<i>Код дохода _____</i>	<i>телефон _____</i>

### Подписи и печати

**Исполнитель:**

М.П. Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

**Заказчик**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

**ДОГОВОР**  
об оказании платных образовательных услуг  
с юридическим лицом

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт химии твердого тела Уральского отделения Российской академии наук (далее ИХТТ УрО РАН) в лице директора Института \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем

(фамилия, имя, отчество)

Исполнитель, и организация, \_\_\_\_\_,

(полное и сокращенное название организации)

в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на

основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем Заказчик,

(Устава, Приказа, доверенности)

заключили настоящий двухсторонний договор о нижеследующем:

**1. Общие положения договора**

1.1. Настоящий договор разработан и действует на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

- Устава ИХТТ УрО РАН;

- Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИХТТ УрО РАН;

- Положения о платных образовательных услугах ИХТТ УрО РАН

- Лицензии на право ведения образовательной деятельности, серия 90Л01 № 000161, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, рег. № 0148 от 19.07.2012 г. (бессрочно).

1.2. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель принимает на себя выполнение следующих работ:

**Организация и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре института, вне контрольных цифр приема, по научной специальности \_\_\_\_\_**

(код и наименование специальности)

**Группа научных специальностей \_\_\_\_\_ 1.4 Химические науки**

(наименование)

1.3. Стоимость работы устанавливается согласно смете расходов (Приложение к данному договору, являющееся его неотъемлемой частью), утверждаемой приказом института на весь период обучения.

1.4. Договор по своему содержанию является двухсторонним контрактом между Исполнителем и Заказчиком, определяющим взаимные права и обязательства сторон на весь срок обучения в аспирантуре ИХТТ УрО РАН.

**2. Обязательства Исполнителя**

2.1. Зачисляет, при получении подтверждения о перечислении денежных средств за первый год обучения, **вне контрольных цифр приема**, \_\_\_\_\_ в аспирантуру ИХТТ УрО РАН с « 01 »

(фамилия, имя, отчество)

сентября 20\_\_ года

на \_\_\_\_\_ года по (очной) заочной форме обучения.

(срок обучения) (нужное подчеркнуть)

2.2. Организует для аспиранта учебный процесс в соответствии с программой аспирантуры, утвержденной в установленном порядке.

2.3. Содействует представлению аспирантом, полностью выполнившим индивидуальный учебный план, диссертационной работы к защите на соискание ученой степени кандидата наук.

2.4. Обучающемуся, прошедшему полный курс обучения, успешно освоившему образовательную программу и в установленные сроки прошедшему итоговую аттестацию, выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и свидетельство об окончании аспирантуры, предусмотренные договором;

2.5. Другие условия \_\_\_\_\_

(заполняется по согласованию сторон)

**3. Обязательства Заказчика (Аспиранта)**

3.1. Аспирант осваивает все элементы программы аспирантуры в сроки, установленные его индивидуальным учебным планом.

3.2. Аспирант проходит дважды в год промежуточную аттестацию (по итогам выполнения индивидуального плана за первый семестр и по итогам текущего учебного года).

3.3. Аспирант обязуется:

- Выполнять Устав Института, приказы директора, требования администрации Института, правила внутреннего распорядка Института;

- Беречь и сохранять имущество Института;

- Не нарушать действующее законодательство РФ;

- Возмещать убытки, причиненные своими действиями (бездействием) Институту. Отчисление из Института не освобождает аспиранта от обязанности по возмещению убытков в полном объеме Институту в порядке, установленном законодательством РФ.

3.4. Заказчик возмещает Исполнителю затраты на обучение в аспирантуре в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

#### **4. Стоимость и порядок расчетов**

4.1. Заказчик возмещает затраты Исполнителя на обучение в аспирантуре за первый год обучения (20\_\_/20\_\_ учебный год) согласно Приложения к данному договору в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб.)

(цифрой)

(прописью)

не позднее 01.09.20\_\_ г.

4.2. Заказчик возмещает затраты на оказание образовательных услуг за последующие годы обучения Аспиранта (согласно Приложения к данному договору) не позднее 01 сентября текущего года.

4.3. Другие условия \_\_\_\_\_  
(заполняется по согласованию сторон)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### **5. Особые условия**

5.1. Размер оплаты за оказание образовательных услуг Заказчику не изменяется в течение срока обучения Аспиранта.

5.2. Плата не взимается в период академического отпуска; в период отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком; при восстановлении для прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

5.3. Выплата стипендии Аспиранту не предусматривается.

5.4. Иные виды материальной поддержки Аспиранта не предусматриваются.

5.5. Другие условия \_\_\_\_\_  
(заполняется по согласованию сторон)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### **6. Вступление в силу, условия расторжения и иные условия**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и полного возмещения Заказчиком затрат Исполнителя за первый год обучения согласно п.2.1 и п. 4.1.

6.2. Договор считается выполненным с момента окончания срока обучения, определенного п. 2.2., и полного возмещения Заказчиком затрат Исполнителя на обучение Аспиранта согласно раздела 4.

6.3. Условия настоящего договора могут быть изменены только по взаимному соглашению сторон, за исключением случаев, установленных в пп. 6.5 – 6.7 настоящего договора.

6.4. Споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора, решаются по соглашению сторон, а в случае неполного достижения согласия – в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.5. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.5.1. по уважительной причине (состояние здоровья Аспиранта, его семейное положение, призыв его на службу в армию, др.);

6.5.2. предусмотренных п.6.5;

6.5.3. по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.6. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке и Аспирант отчислен из аспирантуры ИХТТ УрО РАН без дополнительных уведомлений и соглашений в случаях:

6.6.1. нарушения срока оплаты, установленного в разделе 4 настоящего договора, более чем на 30 дней;

6.6.2. неудовлетворительной аттестации Аспиранта по итогам текущего учебного года в соответствии с п. 3.2.

6.6.3. предусмотренных п.6.5. настоящего договора;

6.6.4. по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.7. При расторжении договора по заявлению Заказчика в соответствии с п.6.6.1 подлежит возврату Заказчику сумма оплаты, внесенная за последующий год обучения:

6.7.1 за вычетом 10% на организационные расходы - при расторжении договора перед началом учебного года;

6.7.2 за вычетом суммы оплаты за пройденный период обучения - при расторжении договора среди учебного года.

6.8. Суммы, ранее уплаченные Заказчиком, подлежат полному возмещению ему при расторжении договора Исполнителем в одностороннем порядке при реорганизации, ликвидации Исполнителя и в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.9. Сумма оплаты, внесенная ранее Заказчиком, не возвращается ему при расторжении договора в соответствии с п. 6.7 настоящего договора.

6.10. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр договора хранится у Заказчика, другой – у Исполнителя.

## 7. Юридические адреса сторон

<i>Исполнитель</i>	<i>Заказчик</i>
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт химии твердого тела Уральского отделения Российской академии наук (ИХТТ УрО РАН)	<i>Название организации</i>
<i>Индекс, адрес: 620990, ГСП, г. Екатеринбург, ул. Первомайская, д. 91</i>	<i>ИНН</i>
<i>ИНН 6660008769</i>	<i>КПП</i>
<i>КПП 667001001</i>	<i>индекс</i>
<i>л.сч. 20626Ц15680</i>	<i>адрес</i>
<i>расч. счёт 40501810100002000002, Уральское ГУ Банка России</i>	<i>л. сч.</i>
<i>Управление Федерального казначейства по Свердловской области</i>	<i>корр. сч.</i>
<i>БИК 046577001</i>	<i>Банк</i>
<i>Код дохода</i>	<i>БИК</i>

## Подписи и печати

**Исполнитель:**

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.                      подпись                      расшифровка

**Заказчик**

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.                      подпись                      расшифровка

Приложение №4  
к Положению о платных  
образовательных услугах ИХТТ УрО РАН

Форма заявления  
об изменении срока и порядка  
оплаты образовательных услуг  
в связи с предоставлением отсрочки  
(рассрочки) платежа

Директору ИХТТ УрО РАН

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)  
от аспиранта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об изменении сроков и порядка оплаты оказываемых образовательных услуг  
по Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
в связи с предоставлением отсрочки (рассрочки) платежа

В связи с

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
прошу предоставить отсрочку (рассрочку)/изменить порядок (нужное подчеркнуть) оплаты образовательных  
услуг по Договору об оказании платных образовательных услуг № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
разрешить оплату за образовательные услуги в следующем порядке  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

